

Центральний державний архів-музей літератури і мистецтва України

ЗАМОВЛЕННЯ № \_\_\_\_\_

(дата)

Директор ЦДАМЛІМ України

\_\_\_\_\_ О.В. Чижова

НА КОПЮВАННЯ ДОКУМЕНТІВ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Прошу виготовити для \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові користувача або представника юридичної особи)

копії документів:

Фонд №	Опис №	№ справи (одиниця зберігання / одиниця обліку)	Номери аркушів*	Спосіб відтворення, електронний носій інформації	Кількість негативів**	Розміри та кількість позитивів
1	2	3	4	5	6	7

Копії документів прошу надіслати поштою / електронною поштою.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали (ініціал імені), прізвище користувача (замовника))

Відмітка про оплату вартості замовлення \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали (ініціал імені), прізвище бухгалтера)

Прийнято на копіювання

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали (ініціал імені), прізвище виконавця)

Виконано

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали (ініціал імені), прізвище виконавця)

Замовлення одержав

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали (ініціал імені), прізвище користувача (замовника), повноважного представника або працівника архіву, якщо замовлення надіслане поштою)